

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Андреевская
средняя общеобразовательная школа
имени Героя Российской Федерации Курганова Алексея Сергеевича»**

Приказ

19.10.2023

№ 286

*Об утверждении «Дорожной карты»
подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в 2024 году*

В соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки» от 04.04.2023 г. №233/552, «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки» от 04.04.2023 №232/551 и во исполнение приказа Министерства образования и Молодежной политики Владимирской области от 10.10.2023 № 1568 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования во Владимирской области в 2024 году», в целях реализации приказа управления образования администрации МО «Судогодский район» от 18.10.2023 №333 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Судогодский район» в 2024 году », в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее- ГИА) в 2024 году в МБОУ «Андреевская СОШ» приказываю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Андреевская СОШ» в 2024 году (далее - «Дорожная карта») согласно приложению.

2. Назначить школьным координатором по подготовке и проведению ГИА в 2024 году Конькову Елену Ивановну, заместителя директора по УВР.

3. Заместителю директора по УВР Е. И. Коньковой:

3.1. разработать «Дорожную карту» и организовать работу по выполнению мероприятий в 2023-2024 учебном году;

3.2. обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий «Дорожной карты» в рамках своих полномочий;

3.3. довести данный приказ до сведения педагогов, обучающихся 9,11 классов, родителей (законных представителей).

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л. В. Воронина

«Дорожная карта» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Андреевская СОШ» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	тематика мероприятия	срок	Ответственные
1. Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) 2023 года			
1	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач:		
1.1	Обсуждение результатов ГИА-2023 и определение направлений повышения качества образования в 2023-2024 учебном году на: - августовском педсовете - школьных заседаниях методических объединениях учителей- предметников	август – октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
1.2	Участие в региональной августовской декаде	август 2023	Директор
2	Разработка и утверждение школьной дорожной карты по подготовке к ГИА 2024 года	Сентябрь - октябрь 2023	Заместитель директора по УВР
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования на базе ВИРО: --«Методика подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации» (по всем учебным предметам); --«Методика решения расчетных задач по химии»; --«Трудные вопросы в преподавании химии»; --«Методика изучения сложных тем курса физики средней школы (Второй закон Ньютона; Энергия и закон сохранения энергии (ЗСЭ); Работа (механическая работа,	по графику курсовой подготовки ВИРО	Заместитель директора по УВР

	<p>работа газа и работа над газом, работа электрического поля; Движение по окружности (на магнетизм и силу Лоренца, на гравитацию, на астрофизику));</p> <p>-«Вопросы анализа особенностей преподавания физики в условиях развития цифрового образования, выбора УМК по физике как основного инструмента работы учителя, освоения методических приемов работы с электронными учебниками по физике, проектирования занятия с использованием ЭФУ, практики проведения занятий с применением «Цифровой лаборатории по физике» и др.»;</p> <p>-«Критериальный подход к оцениванию творческой части КИМ ЕГЭ по русскому языку»;</p> <p>-«Трудные вопросы грамматики в школьном курсе русского языка»;</p> <p>-«Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ по русскому языку»;</p> <p>-«Критериальный подход к оцениванию творческой части КИМ ЕГЭ по русскому языку»;</p> <p>-«Согласование подходов к оцениванию развернутых ответов в КИМах ЕГЭ по русскому языку»;</p> <p>-«Технология подготовки обучающихся к выполнению творческих заданий ЕГЭ по истории и обществознанию»;</p> <p>-«Технология подготовки обучающихся к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам»;</p> <p>-«Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по математике»;</p> <p>-«Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ по литературе»;</p> <p>-«Технология подготовки обучающихся к выполнению творческих заданий ЕГЭ по истории и обществознанию»;</p> <p>-«Применение системы Яндекс.Контест на уроках информатики»;</p> <p>-«Основы программирования на языке Python»;</p> <p>-«Основы алгоритмизации и программирования»;</p> <p>-«Методические особенности преподавания географии»;</p> <p>-«Методика подготовки учащихся к итоговой аттестации по географии» и «Особенности решения и оценивания заданий ЕГЭ с минимальной результативностью»;</p> <p>-«Технология подготовки учащихся к ГИА по биологии»;</p> <p>-«Технология подготовки обучающихся к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ»</p>		
2	<p>Обеспечение участия в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках элективных, факультативных, консультационных занятий на базе школ, районного Центра для одаренных детей</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

	«Успех»		
3	Обеспечение участия педагогов школ, специалистов всех категорий в региональных мероприятиях в рамках методической поддержки изучения учебных предметов в 2023-2024 учебном году		
3.1	Семинар-практикум «Решение заданий высокого уровня сложности в КИМах ЕГЭ по химии»	17 октября 2023	Заместитель директора по УВР
3.2	Вебинар «Окислительно-восстановительные реакции»	Январь 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.3	Вебинар «Методические подходы к решению расчетных задач по неорганической химии»	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.4	Семинар-практикум по решению расчетных задач. «Неорганическая химия в ЕГЭ (методика подготовки обучающихся)»	Апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.5	Семинар-практикум по решению расчетных задач. «Органическая химия в ЕГЭ (методика подготовки обучающихся)»	Март 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.6.	Сетевой проект по астрономии	Апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.7	Региональный конкурс методических разработок учителей физики «Современный урок: базовые исследовательские действия»	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.8	Конкурс для учителей физики «Решение задач повышенной сложности» (дистанционный)	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.9	Практикум по решению интегрированных заданий по всем разделам курса физики: «Квантовая физика», «Механика», «Молекулярная физика», «Электродинамика».	По согласованию	Заместитель директора по УВР
3.10	Круглый стол «Особенности выполнения заданий с развернутым ответом на ЕГЭ по обществознанию»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.11	Онлайн занятия по актуальным вопросам обществознания в контексте ГИА: - основы конституционного строя РФ; - решение политико-правовых задач; - составление сложного плана.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.12	Региональный информационно-методический семинар «Результаты ГИА по обществознанию: анализ, проблемы и перспективы»,	По согласованию	Заместитель директора по УВР
3.13	Вебинар по анализу типичных ошибок с целью их предупреждения с участием экспертов предметной комиссии для школ, в которых участники ЕГЭ получили до 60 баллов,	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.14	Вебинар для педагогов - учителей иностранного языка «Анализ типичных ошибок	Ноябрь 2023	Заместитель директора по

	учащихся при выполнении заданий ЕГЭ по немецкому языку»	года	УВР
3.15	Семинар - практикум «Решение заданий высокого уровня сложности в КИМах ЕГЭ по математике: задачи с параметром, задачи по теории чисел» (по согласованию с ОО)	Март 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.16	Семинар-практикум: - «Результаты ЕГЭ по математике на профильном уровне в 2023 году» - «Анализ типичных ошибок заданий с кратким ответом базового, повышенного уровней сложности»; - «Анализ типичных ошибок заданий с развернутым решением (задания 12-18)»; - «Методика изучения сложных тем курса математики основной и старшей школы»; - «Решение заданий повышенного уровня сложности в КИМах ЕГЭ по математике» (по согласованию с ОО)	Ноябрь – декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.17	Творческий конкурс для педагогов «Решение задач повышенной сложности».	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.18	Конкурс методических разработок учителей математики «Современный урок математики: базовые исследовательские умения»	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.19	Круглый стол: «Современный урок: опыт, технологии реализации»	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3.20	Вебинар «Анализ типичных ошибок при выполнении заданий ЕГЭ по истории в 2023 году. Рекомендации по их преодолению»	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР
4	Семинар-практикум «Решение заданий высокого уровня сложности в КИМах ЕГЭ по информатике» (по согласованию с ОО)	Февраль-март 2023 года	Заместитель директора по УВР
5	Семинар-практикум «Решение заданий повышенного уровня сложности в КИМах ЕГЭ по информатике» (по согласованию с ОО)	Ноябрь-декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
6	Региональный конкурс методических разработок «Современный урок»	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
7	Вебинары и видеоконсультации по биологии по темам: - методико-дидактические подходы использования иллюстративного материала и заданий формата ЕГЭ на уроках биологии (на примере изучения тем «Нервная система», «Деление клеток: митоз, мейоз»); - методика преподавания сложных тем, вызывающих затруднение на ЕГЭ («Гуморальная регуляция», «Эволюция», «Экология»);	В течение года	Заместитель директора по УВР

	- методико-дидактические аспекты использования практико-ориентированных заданий формата ЕГЭ на уроках биологии; - практикум по решению задач по генетике и цитологии.		
8	Региональный конкурс методических разработок «Современный урок: базовые исследовательские действия»	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
9	Круглый стол «Эффективные технологии подготовки к ЕГЭ по английскому языку» в рамках «Дней науки для учителей	Февраль-март 2024 года	Заместитель директора по УВР
10	Мастер - класс по анализу типичных ошибок и критериальному подходу в оценивании развёрнутых ответов участников ЕГЭ по английскому языку	Февраль-март 2024 года	Заместитель директора по УВР
11	Вебинар для педагогов - учителей иностранного языка «Анализ типичных ошибок учащихся при выполнении заданий ЕГЭ по английскому языку»	Ноябрь 2023года	Заместитель директора по УВР
12	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором	По отдельному графику (в течение года)	Заместитель директора по УВР
13	Проведение апробаций регионального уровня по технологиям передачи экзаменационных материалов в ППЭ по информационно - коммуникационной сети «Интернет» и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР
14	Организация проведения региональных мониторингов оценки качества общего образования по математике в 9 и 11 классах	Февраль – март 2023 года	Заместитель директора по УВР
15	Использование интернет-ресурсов для подготовки к ГИА, использование дистанционных образовательных технологий в образовательной практике учителей физики (платформы foxford (через портал https://educont.ru/).Skysmart и др.). Использование ЦОС в образовательной практике учителей физики: проведение занятий с применением «Цифровой лаборатории по физике».	В течение года	Заместитель директора по УВР
16	Участие во Всероссийских проверочных работах	Сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации			
1	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральным, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами		Заместитель директора по УВР
2	Об использовании рекомендаций по подготовке к проведению ГИА в 2024 году на основе	В течение	Заместитель директора по

	анализа результатов ГИА – 2023 - для руководителей ОО по подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, - для общественных наблюдателей, - инструкции для руководителей ППЭ, организаторов в аудитории и вне аудитории, ассистентов, технических специалистов ППЭ и др.	учебного года	УВР
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации			
1.	Прохождение обучения на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, по программам повышения квалификации ГБУ ВО РИАЦОКО «Подготовка организаторов для работы в пунктах проведения экзаменов (ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования» (в том числе выездных) для:		
1.1	лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ (в том числе по применению технологии проведения КЕГЭ, раздела «Говорения» в иностранном языке): руководителей ППЭ, технических специалистов, всех категорий организаторов, ответственных за проведение ГИА	Февраль - май 2024	Заместитель директора по УВР
1.2	общественных наблюдателей, в том числе онлайн наблюдателей	По отдельному графику	
2	Участие в вебинарах по подготовке к проведению тренировочных мероприятий в 2023 – 2024 учебном году, в том числе по проведению тренировочного экзамена по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме (КЕГЭ)	По отдельному графику	
3	Участие в работе видеоконсультаций ФИПИ, посвященных : -«Актуальные вопросы содержания и основные направления развития контрольных измерительных материалов для государственной итоговой аттестации», - по обучению написания итогового сочинения		
4	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ГИА в ППЭ	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР
5. Организационно - технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации			
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА -11 и итогового сочинения (изложения) в 2024 из числа: - выпускников ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР

	здоровья (ОВЗ), детей- инвалидов; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы, - выпускников прошлых лет		
2	Прием заявлений на участие: - в итоговом сочинении (изложении) -в ГИА-11 (основной период); - ГИА-9 основной период -в ГИА (дополнительный период)	До 21 ноября 2023 До 01 февраля 2024 До 01 марта 2024 Август 2024	Заместитель директора по УВР
3	Создание условий для участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов:		
3.1	сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов	Октябрь - Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР
3.2	сбор документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов	В течение уч. года	Заместитель директора по УВР
3.3	определение лиц с ОВЗ, детей- инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР
4	Формирование и направление в МОиМП ВО для утверждения состава: - руководителей ППЭ, - организаторов ППЭ, - технических специалистов по работе с ПО, - медицинских работников, -ассистентов для лиц с ОВЗ, детей- инвалидов	Февраль 2024	Заместитель директора по УВР
5	Проведение в ОО: - контрольных работ для оценки качества преподавания по учебным предметам; -анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; -пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом.	В течение уч. года	Заместитель директора по УВР
6	Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях: -разработка плана подготовки ОО к ГИА,	В течение	Заместитель директора по УВР

<p>-проведение педсоветов по подготовке и проведению ГИА, -проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА, -подготовка документов школьного уровня по ГИА, -заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение ГИА, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: *с Порядком проведения ГИА, * с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, *с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, * с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, -подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА, -организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД, -организация работы по корректировке сведений в РБД, -организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации: * места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; *порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; *выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; *перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ, *процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; *условия допуска к ГИА в резервные дни, *сроки и места ознакомления с результатами ГИА, *сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, *минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, - оказание психологической помощи при необходимости,</p>	<p>уч.года</p>	
---	----------------	--

	<p>-направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</p> <p>-информирование участников экзаменов:</p> <p>*о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных ,</p> <p>*о сроках проведения экзаменов,</p> <p>*о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),</p> <p>-организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ГИА,</p> <p>-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</p> <p>-обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА</p>		
7	Предоставление информации в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 г. №755:	Ноябрь 2023 – апрель 2023	Заместитель директора по УВР
8.1	Внесение сведений о выпускниках текущего учебного года: 11 классы 9 классы	Ноябрь 2023 Февраль 2024	Заместитель директора по УВР
8.2	Внесение сведений о ППЭ, об аудиториях в ППЭ 11 классы	Февраль – май 2024	

	9 классы		
8.3	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 январь 2024 март 2024	
8.4	Внесение сведений об участниках проведения итогового собеседования	январь 2024 февраль 2024 май 2024	
8.5	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА 11 классы 9 классы	Февраль 2024 Март 2024	
8.6	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты). Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача цифровых подписей 11 классы 9 классы	Февраль 2024 Апрель 2024 Март 2024 Апрель 2024	
8.7	Внесение сведений об отнесении участников итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц: * обучающихся по образовательным программам среднего общего образования * к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	ноябрь 2023 январь 2024	
8.8	Внесение сведений об общественных наблюдателях	Не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	
8.9	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	В течение 2 дней со дня принятия решения	
9	Ознакомление с результатами ГИА по учебным предметам	Не позднее 1 календарного дня со дня	Заместитель директора по УВР

		утверждения ГЭК	
10	<p>Проведение:</p> <p>1.Итогового сочинения (изложения) в основной сроки и обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях, управлении образования а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»; -проведения итогового сочинения (изложения) в пункте проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями; -технической готовности пункта к проведению итогового сочинения (изложения); - получение комплекта тем сочинений (текстов изложений) в пункте проведения итогового сочинения (изложения); -информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), а также определение места хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации; -ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки. <p>2. Устного собеседования по русскому языку в 9 классах и обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся , осваивающих образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных учреждениях района: -способа ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования; -лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования; - технической схемы обеспечения проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования; -порядка создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях; -порядка проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в состав комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования; 	Ноябрь 2022 Май 2023	Заместитель директора по УВР

	<p>-порядка и сроков передачи в региональный центр обработки информации в виде бланков итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории;</p> <p>- исполнения сроков, мест и порядка ознакомления участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;</p> <p>-порядка подачи заявления на проверку аудиозаписи ответа участника итогового собеседования и организации повторной проверки ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации;</p> <p>3. ГИА по расписанию, утвержденному Минпросвещения РФ на этапе основного периода ГИА</p>		
11	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> -профилактические и просветительские беседы; -занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда; -выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю. 	В течение года	Заместитель директора по УВР
12	Участие в мониторинге технической оснащенности ППЭ		
12.1	<p>Организация мероприятий по трансляции систем видеонаблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ; - тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ГИА-11, <ul style="list-style-type: none"> - организация совместно с ОАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ 	Март- Май 2024	Руководитель ППЭ
12.2	Проверка ППЭ средствами подавления сигналов подвижной связи	Апрель-Май 2024	Руководитель ППЭ
12.3	Проверка наличия и работоспособности металлодетекторов, стационарных металлорамки	Апрель 2024	Руководитель ППЭ
12.4	Сбор информации о количестве участников ЕГЭ:	До 1 февраля	Заместитель директора по

	- по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»; - о количестве участников КЕГЭ	2024	УВР
12.5	Информационно- разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ЕГЭ: - по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»; - КЕГЭ (информатика и ИКТ в компьютерной форме).	В течение года	Заместитель директора по УВР
12.6	Техническое оснащение ППЭ для проведения ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»: в основной период	До 15 мая 2024	Руководитель ППЭ
12.7	Сбор информации о количестве участников ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	До 1 февраля 2024	Заместитель директора по УВР
13	Информационно- разъяснительная работа с участниками ЕГЭ, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	В течение года	Заместитель директора по УВР
14	Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ОО по созданию базы данных ГИА и обеспечению взаимодействия с РИС	Октябрь 2023	Директор ОО
15	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: -передача сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, -прием заявлений от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами, -	В течение суток со дня подачи апелляции В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР
16	Предоставление в МОиМП ВО информации : -об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, -об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА, - о результатах рассмотрения «меток» федеральных онлайн- наблюдателей	В течение дня после проведения экзамена	Руководитель ППЭ
17	Обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между РЦОИ, управлением образования, ОО	Весь период	Заместитель директора по УВР

18	Выдача уведомлений на сдачу ЕГЭ	май 2024 года	Заместитель директора по УВР
19	Мониторинг участия обучающихся: -9-х классов в итоговом собеседовании и государственной итоговой аттестации, -11 классов в сочинении и в государственной итоговой аттестации	До 01.03.2024	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации			
1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2024 году	В течение учебного года	Директор ОО
2	Информирование участников образовательного процесса через ведение официального сайта ОО об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в 2024 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках и местах подачи заявлений на ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА (для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО), - о сроках проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА , итогового сочинения (изложения). - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, -о ведении в ППЭ видеозаписи, - о местах расположения ППЭ, - о правилах оформления и заполнения бланков ответов, - о запрете на наличие средств связи, электронно- вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование, -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения),	До 10.05.2024 Март 2024 Февраль-март 2024 Не позднее чем за 2 недели до написания ИС	Ответственный за ведение сайта ОО
3	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА на официальном сайте: 1.О сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании	Не позднее чем за 2 месяца до дня проведения	Ответственный за ведение сайта ОО

	<p>2.О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА (для выпускников текущего года), местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет и обучающихся ПОО)</p> <p>3.О сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов,</p> <p>4.О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>5.О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования экзаменов</p>	<p>ИС (И) Не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>Не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>Не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>Не позднее чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), начала ГИА</p>	
4	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2023	Заместитель директора по УВР
5	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	В сроки, установленные Рособрандзор ом	Заместитель директора по УВР
6	Участие в единой информационной недели ЕГЭ	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР

7	Участие родителей во Всероссийской встрече с руководителем Рособнадзора	В сроки, установленные Рособнадзором	Заместитель директора по УВР
8	Проведение школьного родительского собрания.	Март 2024 2 полугодие	Заместитель директора по УВР
9	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ГИА»); - проведение классных часов; - организация в ОО «Уголка психолога».	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР
7. Подведение итогов государственной итоговой аттестации			
1	Подготовка и предоставление в МО аналитического отчета о результатах ГИА	Июль 2024	Заместитель директора по УВР
2	Обсуждение результатов ГИА на методическом совете, заседаниях методических объединений учителей –предметников, августовском педсовете 2024 г.	Август сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР

